



RIIGIKANTSELEI

**RIIGIKANTSELEI MAJANDUSAASTA
ARUANNE**

2012

Aruandekohustuslase nimetus:

Riigikantselei

Registreerimisnumber riigi- ja
kohaliku omavalitsuse
asutuste riiklikus registris:

70004809

Aadress:

Rahukohtu 3, Tallinn

Telefon:

693 5555

Faks:

693 5554

E-post:

riigikantselei@riigikantselei.ee

Interneti kodulehekülj:

www.riigikantselei.ee

Majandusaasta algus:

1. jaanuar 2012

Majandusaasta lõpp:

31. detsember 2012

Tegevjuht:

Heiki Loot

Majandusaasta aruanne koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest kokku 33 leheküljel.

Sisukord

I. Tegevusaruanne	4
Sissejuhatus	4
Riigikantselei tegevusvaldkond.....	4
Ülevaade Riigikantselei tegevusest 2012. aastal.....	4
Ülevaade tähtsamatest majandusnäitajatest	7
Olulisemad investeeringud	8
Arengusuunad 2013. aastal	8
Riigisekretäri hinnang sisekontrollisüsteemi kohta.....	9
Ülevaade Riigikantselei tegevusest siseauditi korraldamisel.....	9
II. Raamatupidamise aastaaruanne	10
Bilanss	10
Tulemiaruanne.....	11
Rahavoogude aruanne	12
Netovara muutuste aruanne	13
Riigieelarve täitmise aruanne	13
Raamatupidamise aastaaruande lisad	14
Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused	14
Lisa 2. Konsolideeritud asutused	18
Lisa 3. Raha ja selle ekvivalendid.....	18
Lisa 4. Tehingud avaliku sektori ja sidusüksustega	19
Lisa 5. Maksud, lõivud, trahvid.....	20
Lisa 6. Muud nõuded ja kohustused.....	21
Lisa 7. Varud	21
Lisa 8. Kinnisvarainvesteeringud	22
Lisa 9. Materiaalne põhivara	22
Lisa 10. Immateriaalne põhivara	23
Lisa 11. Eraldised	24
Lisa 12. Laenukohustused	25
Lisa 13. Saadud ja antud toetused	25
Lisa 14. Kaupade ja teenuste müük.....	27
Lisa 15. Muud tulud	27
Lisa 16. Tööjõukulud	28
Lisa 17. Majandamiskulud	29
Lisa 18. Muud tegevuskulud	30
Lisa 19. Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	30
Lisa 20. Siirded	30
Lisa 21. Selgitused eelarve täitmise aruande kohta.....	32
Allkirjad majandusaasta aruandele.....	33

I. Tegevusaruanne

Sissejuhatus

Riigikantselei on Vabariigi Valitsuse juures olev valitsusasutus, kelle eesmärk on toetada Vabariigi Valitsust ja peaministrit poliitika kujundamisel ja elluviimisel ning aidata tagada head riigivalitsemist.

Riigikantseleil puudusid 2012. aastal valitseva mõju all olevad juriidilised isikud.

Riigikantselei tegevusvaldkond

Tegevusvaldkond: Vabariigi Valitsuse ja peaministri tegevuse toetamine

Tegevusvaldkond hõlmab Vabariigi Valitsuse töö planeerimise toetamist, istungite ja valitsuskabineti nõupidamiste ettevalmistamist ja korraldamist, peaministri nõustamist ja abistamist, valitsuse ja peaministri kommunikatsiooni korraldamist, Euroopa Liidu asjade koordineerimist, Vabariigi Valitsuse julgeolekukomisjoni töö korraldamist, riigi julgeoleku ja riigikaitse juhtimise koordineerimist, Teadus- ja Arendusnõukogu teenindamist ning avaliku teenistuse tippjuhtide värbamise, valiku, hindamise ja arendamise korraldamist.

Ülevaade Riigikantselei tegevusest 2012. aastal

Ülevaate Riigikantselei tegevusest ja asjaoludest, millel on määrav tähtsus Riigikantselei finantsseisundi ja majandustegevuse hindamisel, olulistest sündmustest majandusaastal, olulistest uurimis- ja arendustegevuse projektidest ning pakutavate avalike teenuste kvaliteedi parandamiseks rakendatud meetmete ja nende tulemuslikkuse kohta annab Riigikantselei 2012. aasta tegevuskava täitmise aruanne. Oluliste uurimis- ja arendusprojektidega seotud väljaminekud aruandeaastal on esitatud tegevuskava täitmise aruandes koondatuna meetmete tasandil.

Riigikantselei 2012. aasta tegevuskava täitmise aruanne

Tegevus- või poliitikavaldkond: Vabariigi Valitsuse ja peaministri tegevuse toetamine

1. Eesmärk: Toetada Vabariigi Valitsust ja peaministrit valitsuse eesmärkide elluviimisel

1.1. Indikaatorid, mille sihttasemed täideti

Täitmist saab hinnata 2015. aastal.

1.2. Indikaatorid, mille sihttasemed jäid täimata

Täitmist saab hinnata 2015. aastal.

2. Eesmärk: Toetada Vabariigi Valitsust ja peaministrit valitsuse töö efektiivsuse parandamisel

2.1. Indikaatorid, mille sihttasemed täideti

Valitsuse töö efektiivsuse (Institute for Management Development (IMD) konkurentsivõime uuringu põhjal mõõdetava valitsuse töö efektiivsuse kuue indikaatori - avalike finantsvahendite juhtimine, õiguskeskkonna piirangud ettevõtluse konkurentsivõimele, valitsuse poliitikate paindlikkus muutuste suhtes, valitsuse otsuste elluviimine, valitsuse poliitikate läbipaistvus, bürokraatia ettevõtluse takistusena - punktide kogusumma ja Eesti keskmine koht Euroopa Liidu liikmesriikide hulgas) näitaja kohaselt säilitas Eesti Euroopa Liidu liikmesriikide hulgas neljanda koha.

2.2 Indikaatorid, mille sihttasemed jäid täimata

Ei ole.

3. Kavandatud tegevuste olulisemad vahetud tulemused, mis aitasid enam kaasa eesmärkide/ sihtide täitmisele

Valitsuse töö planeerimise parandamine

- Valitsuse tegevusprogrammi punktidest on hilineanud 7% täitmine.
- Eesti konkurentsivõime kava „Eesti2020“ ning säästva arengu strateegia „Säästev Eesti 21“ eesmärgid on saavutatud.

Uued algatused:

- Vabariigi Valitsus kiitis 13.12.2012 istungil heaks mõjude hindamise meetoodika.
- 2012. aasta mais toimus kaasamise kevadkool, mis korraldati koostöös Eesti Mittetulundusühingute ja Sihtasutuste Liiduga. Koostöös Siseministeeriumiga uuendati kodanikuühiskonna arengukava rakendusplaani ning koostöös Välisministeeriumiga töötati avatud valitsemise partnerluse raames välja tegevuskava kaasamise osa. Samuti kuulutati välja hange kaasamise käsiraamatu uuendamiseks.
- 2012. aasta juunis alustas tööd ministeeriumidevaheline püsivalt toetatud ning konkreetsete ülesannete ja tegevustähtajaga rakkerühm töötajate oskuste tõstmise valdkonnas.
- OECD riigivalitsemise raporti „Ühtse riigivalitsemise suunas“ rakendamise kohta esitati valitsusele tegevuskava elluviimise vahearuanne.

Valitsuskommunikatsiooni arendamine

- Meedia rahulolu valitsuskommunikatsiooniga püsib kõrge: 2012. aastal oli ajakirjanike hinnang valitsuse kommunikatsioonibüroo tööle 9 palli skaalal 6,8.
- Vastavalt kriisikommunikatsiooni koolitusplaanile viidi läbi kaheksa kriisikommunikatsioonialast võimekust arendavat koolitust 157 osalejale.

Uued algatused:

- Valitsuskabinet otsustas 15.11.2012 nõupidamisel ühtlustada valitsusasutuste visuaalse identiteedi, mis põhineb ühtse kujundusreeglistikuga väikese riigivapi ja kolme lõviga logo kasutamisel.
- Valitsusasutuste kodulehtede koondamiseks ühtsesse valitsusportaali on valminud portaali disain ja struktuur ning ministeeriumidega on kooskõlastatud portaali realiseerimiskava.

- Ettevalmistused Eesti Vabariigi 95. aastapäeva tähistamiseks on tehtud.

Valitsuse Euroopa Liidu poliitika suutlikkuse ja terviklikkuse parandamine

- Vabariigi Valitsuse tegevusprogrammis ettenähtud 13 Euroopa Liidu suunalisest eesmärgist, mille tähtaeg oli 2012. aasta, on kuus saavutatud tähtaegselt. Euroopa Liidu poliitika varajase mõjutamise suutlikkus kasvab.
- Eesti seisukohad Euroopa Liidu asjades on hea kvaliteediga. Ministeeriumide valdkondlik Euroopa Liidu poliitika on kooskõlas valitsuse seisukohtade ja Euroopa Liidu liiniga. Direktiivide ülevõtmise puudujääk vähenes: 2012. aastal 0,28 protsenti (2011. aastal 0,7 protsenti).

Uued algatused:

- Vabariigi Valitsuse 24.05.2012 korraldusega loodi Eesti Euroopa Liidu Nõukogu eesistumist ettevalmistav valitsuskomisjon, mis pidas oma esimese koosoleku 20.06.2012.
- Eesti Euroopa Liidu suunalise personalipoliitika tegevuskava 2012. aasta tegevused on ellu viidud. Korrastati riiklike ekspertide lähetamise süsteemi ning viidi riiklike ekspertide lähetamine ja praktikaprogrammides osalemine kooskõlla valitsuse Euroopa Liidu poliitika eesmärkidega. Korraldati viis sidustusüritust Brüsselis ja Tallinnas. Paranenud on Euroopa Personalivaliku Ameti (EPSO) konkurssidest teavitamise riigisisene süsteem ja ettevalmistus EPSO konkurssidel osalemiseks.

Avaliku teenistuse tippjuhtide värbamise ja arendamise süsteemi tõhustamine

- 2012. aastal toimus üheksa avalikku konkurssi tippjuhtide ametikohtade täitmiseks, millest kaheksa lõppes kandidaadi esitamisega ametisse nimetamiseks.
- 98 protsenti tippjuhtidest, kes osalesid arendustegevustes, olid nendega vähemalt rahul (2011. aastal 92 protsenti).

Uued algatused:

- Valminud on Vabariigi Valitsuse määruse „Ministeeriumi kantslerile ja asekanclerile, Riigikantselei direktorile ning valitsusasutuse juhile esitatavad nõuded, nende värbamise, valiku, hindamise ja arendamise kord“ eelnõu.
- Välja on töötatud juhtimistalentide programm ja tööd alustas esimene grupp.

Hinnang tegevuskava elluviimisele

Tegevuskava elluviimine oli edukas.

Ülevaade tähtsamatest majandusnäitajatest

Riigikantselei on valitsusasutus ja Riigikantselei tegevuskeskkonna üldist makromajanduslikku arengut ja selle mõju majandustulemustele kirjeldab riigi 2012. aasta majandusaasta aruanne.

Oluliseks sündmuseks 2012. aastal, mis mõjutas oluliselt finantsnäitajaid, oli Rahvusarhiivi üleminek Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalasse alates 1. jaanuarist 2012.

Järgnevalt on esitatud ülevaade Riigikantselei haldusala tähtsamatest majandusnäitajatest 2008 - 2011. a. 2012. aastal on esitatud majandusnäitajad ainult Riigikantselei kohta.

Tabel 1. Riigikantselei ja Riigikantselei haldusala olulisemad majandusnäitajad viimase viie lõppenud majandusaasta kohta (tuhandetes eurodes)

	2012	2011	2010	2009	2008
Bilansi näitajad					
Varad aasta lõpus	5177	13255	14174	15500	17484
Lühiajalised kohustused aasta lõpus	1060	1225	1757	1987	2145
Akumuleeritud tulem	3450	9952	10601	11477	15339
Tulemiaruanne näitajad					
Tegevustulud	523	2418	5633	3759	2435
Tegevuskulud	5863	11712	15090	15322	19890
Tekke- ja kassapõhise tulemi vahe üleandmiseks Rahandusministeeriumile	-551	-727	-1115	-1822	-1473
Tegevustulem	-5340	-9294	-9457	-11564	-17191
Finantstulud ja -kulud	-35	-109	-123		
Muud näitajad					
Keskmine töötajate arv	104	318	327	354	423
Asutuste arv (asutust)	1	2	2	2	2
Põhivarainvesteeringute kassaline maht	23	203	438	76	578
Eelarve ja selle täitmise näitajad (e-riigikassas)					
Eelarve tulude maht	581	1151	5190	5461	4890
Eelarve tulude täitmine	581	1158	5195	5462	2882
Eelarve kulude maht	6157	10750	15370	18007	27242
Eelarve kulude täitmine	5547	9960	14443	16573	23510
Suhtarvud protsentides					
Põhivarad/Bilansimaht	94	96	94	96	89
Põhivarainvesteeringud/ Tegevuskulud	0,4	2	3	1	4
Tööjõukulud/Tegevuskulud (v.a. antud toetused)	64	67	69	67	62
Majandamiskulud/ Tegevuskulud (v.a. antud toetused)	36	33	31	33	38

Kõrgemale ja tegevjuhtkonnale ning töötajatele arvestatud tasu üldsumma on esitatud raamatupidamise aastaaruande lisa 16. Aruandeaastal puudusid tegevjuhtkonna liikmetega seotud potentsiaalsed kohustused.

Riigikantselei bilansimaht seisuga 31.12.2012 on 5177 tuhat eurot. Võrreldes 2011. aastaga on maht kahanenud 60 protsenti seoses Rahvusarhiivi üleminekuga Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalasse.

Olulisemad investeeringud

Riigikantselei 2012. aasta põhivarainvesteeringute kassaline maht oli 22 794 eurot (vt tabel 1):

- Riigikantselei koosolekusüsteemide ja valitsuse istungite tarkvara täiendused 6600 eurot;
- Riigikantselei välisveebi alamlehe kujundamine ja loomine 7140 eurot (Eesti Vabariigi 95. aastapäeva koduleht);
- Riigikantselei sise- ja välisveebi arendustööd 6534 eurot;
- Riigikantselei inventar 2520 eurot.

Ülevaade 2013. aastal planeeritavatest investeeringutest:

- valitsusasutuste kodulehekülgede koondamine ühtseks valitsusportaaliks;
- dokumendihaldussüsteemi GoPro arendamine.

Arengusuunad 2013. aastal

Riigikantselei 2013. a arengusuunad on esitatud Vabariigi Valitsuse 20. detsembri 2012. a korraldusega nr 525 kinnitatud „Valitsusasutustele ja valitsusasutuste hallatavatele riigiasutustele 2013. aastaks määratud tööjõu- ja majandamiskulude jaotus, investeeringute ja investeeringutoetuste objektiline liigendus ning ministeeriumide ja nende valitsemisala riigiasutuste 2013. aasta tegevuskavad“ lisa 4 „Ministeeriumide ja nende valitsemisala riigiasutuste 2013. aasta tegevuskavad“.

Riigisekretäri hinnang sisekontrollisüsteemi kohta

Riigikantselei sisekontrollisüsteem on tõhus. Toetudes Riigikontrolli ja teiste väliste hindajate poolt esitatud informatsioonile saab väita, et kontrollimeetmed toimivad, tagades õigusaktidest kinnipidamise, vara kaitstuse, tegevuse otstarbekuse ülesannete täitmisel ning tegevusest tõese, õigeaegse ja usaldusväärse informatsiooni kogumise, säilitamise ja avaldamise.

Ülevaade Riigikantselei tegevusest siseauditi korraldamisel

„Täidesaatva riigivõimu asutuse siseauditeerimise üldeeskiri” kohustab Riigikantseleis korraldama siseaudiitori kutsetegevust, kui Riigikantseleis luuakse siseaudiitori kutsetegevuse alaste ülesannete täitmiseks ametikoht või moodustatakse struktuuriüksus. Arvestades Riigikantselei suurust, siseaudiitori kutsetegevuse korraldamisega kaasnevaid kulusid ja Riigikantselei sisekontrollisüsteemi tõhusust puudub vajadus sellise ametikoha või struktuuriüksuse loomise järele. Siseauditeerimise vajaduse ilmnemisel tellitakse vastav töö asutuseväliselt teenusepakkujalt. 2012. a sellist vajadust ei tekkinud.

II. Raamatupidamise aastaaruanne

BILANSS

tuhandetes eurodes

	Lisa	31.12.2012	31.12.2011
Varad		5 177	13 255
Käibevara		326	538
Raha ja pangakontod	3	231	258
Muud nõuded ja ettemaksed	6	95	199
Varud	7		81
Põhivara		4 851	12 717
Materiaalne põhivara	9	4 615	11 745
Immateriaalne põhivara	10	236	972
Kohustused ja netovara		5 177	13 255
Lühiajalised kohustused		1 060	1 225
Võlad tarnijatele		130	129
Võlad töötajatele		561	618
Muud kohustused	6	365	448
Eraldised	11	4	1
Laenukohustused	12		29
Pikaajalised kohustused		667	2 078
Eraldised	11	667	2 078
Netovara			
Akumuleeritud tulem		3 450	9 952

TULEMIARUANNE

tuhandetes eurodes

	Lisa	2012	2011
Tegevustulud		523	2 418
Kaupade ja teenuste müük		523	194
Riigilõivud	5B		12
Tulud majandustegevusest	14	1	182
Saadud toetused	13A	522	2 225
Muud tegevustulud	15		-1
Kasum/kahjum varude müügist			-1
Tegevuskulud		-5 863	-11 712
Antud toetused	13B	-115	-92
Tööjõukulud	16	-3 184	-6 401
Majandamiskulud	17	-1780	-3 203
Muud tegevuskulud	18	-261	-655
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	19	-523	-1 361
Tegevustulem		-5 340	-9 294
Finantstulud ja -kulud		-35	-109
Intressikulu	11,18	-35	-109
Aruandeperioodi tulem		-5 375	-9 403
Siirded	20	5 375	9 403

RAHAVOOGUDE ARUANNE

tuhandetes eurodes

	Lisa	2012	2011
Rahavood põhitegevusest			
Tegevustulem		-5 340	-9 294
Korrigeerimised:			
Põhivara amortisatsioon ja käibemaksu kulu	19,18	537	1 361
Sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	13A		-698
Korrigeeritud tegevustulem		-4 803	-8 631
Põhitegevusega seotud käibevarade netomuutus:	6,7	-19	530
Põhitegevusega seotud kohustuste netomuutus:		146	-297
Rahavood põhitegevusest kokku		-4 676	-8 398
Rahavood investeerimistegevusest:			
Tasutud põhivara eest kokku	9,10	-58	-267
Rahavood investeerimistegevusest kokku		-58	-267
Rahavood finantseerimistegevusest:			
Arvelduskrediidi muutus	12		29
Rahalised siirded	20	4 796	8 894
Rahavood finantseerimistegevusest kokku		4 796	8 923
Puhas rahavoog		62	258
Arvestuspõhimõtte muutus			-141
Raha ja selle ekvivalendid perioodi alguses	3	169	141
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpus	3	231	258
Raha ja selle ekvivalentide muutus		62	117

NETOVARA MUUTUSTE ARUANNE

tuhandetes eurodes

	Lisa	Kokku
Saldo 31.12.2010		10 601
Siire tulemi elimineerimiseks	20	-727
Eraldis pensionireservi		-60
Põhivara ümberhindlus		279
Arvestuspõhimõtte muutus		-141
Saldo 31.12.2011		9 952
Saldo 31.12.2011 Riigikantselei		4 001
Siire tulemi elimineerimiseks	20	-551
Saldo 31.12.2012		3 450

RIIGIEELARVE TÄITMISE ARUANNE

tuhandetes eurodes

Klassi fikaat ori kood	Nimetus	2012 esialgne eelarve	2012 lõplik eelarve	2012 tegelik eelarve täitmine	Tegelik täitmine miinus lõplik eelarve	Üle viidud 2013 aastasse
		<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>C-B</i>	<i>D</i>
	Raha ja selle ekvivalendid aasta alguses			169		
	Tulude laekumine					
32	Kaupade ja teenuste müük	2	2	2		
35	Saadud toetused	656	579	579		
38	Muud tulud					
	Tulude laekumine kokku	658	581	581		
	Kulude tasumine					
15	Materiaalsete ja immateriaalsete varade soetamine ja renoveerimine		-23	-23		
4	Eraldised	-121	-121	-121		
5	Tegevuskulud	-5 724	-6 009	-5 399	610	-421
6	Muud kulud	-4	-4	-4		
	Kulude tasumine kokku	-5 849	-6 157	- 5 547	610	
	Riigikassast saadud siirded			5 325		
	Riigikassale üle antud siirde			-297		
	Raha ja selle ekvivalendid aasta lõpus			231		

Eelarve tulude ja kulude täitmise aruanne ja tulemiaruanne ei ole omavahel võrreldavad erinevate arvestusprintsipi kasutamise tõttu. Eelarve tulude ja kulude täitmise aruanne on koostatud kassapõhisel printsiibil, tulemiaruanne kajastavad majandustehingud tekkepõhiselt. Selgitused lõpliku eelarve kujunemise kohta on toodud raamatupidamise aastaaruande lisas 21.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1. Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

Üldpõhimõtted

Riigikantselei 2012. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava ja riigieelarve seadusega. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid, rahvusvahelised finantsarvestuse standardid ja rahvusvahelised avaliku sektori raamatupidamise standardid) ning selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

Aastaaruandesse hõlmatud asutuste nimekiri ja nende tähtsamad finantsnäitajad on esitatud raamatupidamise aastaaruande lisa 2. Aruandesse hõlmatud asutuste omavahelised nõuded, kohustused, tulud ja kulud on konsolideerimisel elimineeritud, v.a. eelarve täitmise aruandes.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud tuhandetes eurodes.

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks, lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakonto kirjel sularahas laekunud riigilõivude kassajääki ja arvelduskontodel olevat raha jääki.

Muud nõuded

Muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid hinnatakse eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on alla hinnatud tõenäoliselt laekuva summani. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude tagasisaamiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest. Varude jäägi hindamisel kasutatakse FIFO meetodit. Varud hinnatakse alla eeldatavale neto realiseerimismaksumusele, kui see on madalam nende soetusmaksumusest.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringutena kajastatakse selliseid kinnisvaraobjekte, mida hoitakse väljarentimise või turuväärtuse tõusmise eesmärgil ja mida ei kasutata oma põhitegevuses. Kinnisvarainvesteeringuid kajastatakse soetusmaksumuse meetodil (soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud allahindlused).

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 euro, kantakse kasutuselevõtmise hetkel kulusse. Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud vara kasutuselevõtmiseks, v.a põhivara soetamisega kaasnevad maksud, lõivud, koolitus- ja lähetuskulud, mis kajastatakse nende tekkimisel aruandeperioodi kuluna.

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara definitsioonile, liidetakse põhivara maksumusele.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised (protsentides):

- Hooned ja rajatised 2,0-5,0
- Masinad ja seadmed 10,0-20,0
- Infotehnoloogilised seadmed ja arvutustehnika 20,0-50,0
- Muu inventar, tööriistad ja sisseseade 10,0-25,0

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit ja selle amortisatsioonimäärad aastas on järgmised (protsentides):

- Tarkvara 20,0-50,0
- Õigused ja litsentsid 33,3-50,0

Renditud varad

Kasutusrendi makseid kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Eraldised

Pensionieraldistena kajastatakse töötajatele seaduse alusel tagatud hüvitisi eripensionide ja pensionisuurenduste maksmiseks. Pensionieraldiste suurus bilansipäeva seisuga arvestatakse välja eraldi endistele pensionile jäänud ja praegustele töötajatele. Eripensionid ja pensionisuurendused kajastatakse kuluna proportsionaalse osa ja krediteerimise meetodil, mille kohaselt tekitab iga tööalase teenistuse periood lisauhiku pensioni saamiseks vastavalt

pensioni saamiseks nõutavale staažile. Pensionieraldiste arvestamiseks kasutatakse Statistikaameti andmeid keskmise järelejäänud eluea kohta ning Rahandusministeeriumi hinnanguid keskmise pensioni muutumise kohta tulevastel perioodidel. Töötajate puhul hinnatakse lisaks, kui suur osa töötajatest lahkub töölt enne eripensioni või pensionisuurenduse väljateenimist. Pikaajalisi pensionieraldisi diskonteeritakse 6 protsendilise diskontomääraga.

Tulude arvestus

Toodete müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärset määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist. Lõivutulu kajastatakse kassapõhiselt, kuna lõivude määr on väike ja ajavahemik lõivude laekumisest kuni toiminguteostamiseni on lühike.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisega kaasnevad mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatakse soetamise momendil kuluna, mitte varade ega varude soetusmaksumusena.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui on olemas piisav kindlus selles, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset. Sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille korral kajastatakse sihtfinantseerimise tulu ja selle arvel tehtud kulu või põhivarade soetust mõlemal eraldi.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist (tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega). Varade sihtfinantseerimise korral kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna selles perioodis, millal sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis põhivarana arvele.

Siirded ja netovara

Riigi rahalisi vahendeid haldab Rahandusministeeriumi koosseisus olev riigikassa osakond, kes annab riigiasutustele raha ülekannete tegemiseks ja saab riigiasutustelt neile laekunud raha. Vastavaid rahalisi liikumisi kajastatakse siiretena. Samuti kajastatakse siiretena teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega tehtud muid varade, kohustuste, tulude ja kulude vastastikuseid üleandmisi.

Tulemi täielikuks üleandmiseks kajastatakse täiendav mitterahaline siire riigikassaga, millega viiakse tulemiaruanne nullini. See kajastatakse ühtlasi netovarade (alternatiiv: varade ja kohustuste vahe) muutusena. Niisugused tulud ja kulud, mida tulemiaruanne ei kajastata (näiteks põhivarade ümberhindlused) kajastatakse otse netovarade (alternatiiv: varade ja kohustuste vahe) muutusena.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Bilansikuupäeva 31.12.2012 ja aastaaruande koostamise kuupäeva 31.03.2013. aasta vahelisel ajavahemikul ei ole toimunud sündmusi, mis ei kajastu raamatupidamise aastaaruandes, kuid oluliselt mõjutaksid vara ja kohustuste hindamise seisut. Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis võivad oluliselt

mõjutada järgmise aruandeaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades.

Riigieelarve täitmise aruanne

Riigieelarve täitmise aruanne on koostatud e-riigikassa programmi andmete alusel kassapõhisel printsiibil. Riigieelarve täitmise aruanne lähtub riigieelarve koostamisel kehtestatud põhimõtetest, mis erineb raamatupidamises arvestuspõhimõtetest. Lisaks kassapõhisele printsiibile on suuremad erinevused järgmised:

- riigiraamatupidamiskohustuslase siseseid elimineerimisi ei tehta;
- kaupade ja teenuste soetamisel lisanduv käibemaks kajastatakse koos kaupade ja teenuste maksumusega, st. nii majanduskuludena kui ka põhivara soetusena, mitte eraldi muude kuludena;
- põhivara soetus kajastatakse kuluna ja müügist saadav tulu kajastatakse tuluna, põhivara amortisatsiooni, ümberhindlusi ja muid mitterahalisi liikumisi ei kajastata;
- eelarves ja eelarve täitmisena kajastatakse täiendavalt tuluna ja kuluna Euroopa Liidu struktuurifondidest saadavad toetused, mida tekkepõhises raamatupidamisaruandes ei kajastata;
- teistele riigiasutustele kantud raha ja neilt saadud raha kajastatakse eraldistena ja saadud toetustena, tekkepõhises aruandluses siiretena.

Lisa 2. Konsolideeritud asutused

tuhandetes eurodes

	Tulemiaruaude näitajad aasta kohta		Bilansi näitajad aasta lõpu seisuga		
	Tegevustulud	Tegevuskulud	Varad	Kohustused	Netovara
2011. aasta					
Riigikantselei	986	6 198	5 541	1 540	4 001
Rahvusarhiiv	1 435	5 517	7 714	1 763	5 951
Elimineerimised	-3	-3			
Kokku	2 418	11 712	13 255	3 303	9 952
2012. aasta					
Riigikantselei	523	5 863	5 177	1 727	3 450

Lisa 3. Raha ja selle ekvivalendid

tuhandetes eurodes

	31.12.2012	31.12.2011
Tulukontod riigikassas	231	258
Raha ja selle ekvivalendid kokku	231	258

Riigikantselei poolt arvelduste teostamine toimub riigikassa kaudu. Raha jäägina on kajastatud riigikassas toetuste kontrol olev raha jääk.

Lisa 4. Tehingud avaliku sektori ja sidusüksustega

4.A Nõuded ja kohustused

tuhandetes eurodes

	Lühiajalised nõuded	Lühiajalised kohustused
Seisuga 31.12.2011		
Raamatupidamiskohustuslased	85	297
Kohalikud omavalitsused	8	
Sihtasutused, mittetulundusühingud	15	2
Tütarettevõtjad		52
Avaliku sektori üksused kokku	108	351
Seisuga 31.12.2012		
Raamatupidamiskohustuslased	7	152
Kohalikud omavalitsused		
Avalik-õiguslikud juriidilised isikud		14
Sihtasutused, mittetulundusühingud	20	1
Tütarettevõtjad		
Avaliku sektori üksused kokku	27	167

4.B Tulud ja kulud

tuhandetes eurodes

	2012		2011	
	Tegevustulud	Tegevuskulud	Tegevustulud	Tegevuskulud
Raamatupidamiskohustuslased	325	17	2 046	73
Kohalikud omavalitsused		3	14	14
Avalik-õiguslikud juriidilised isikud		231	15	180
Sihtasutused, mittetulundusühingud	1	164	9	22
Tütarettevõtjad		54	2	290
Avaliku sektori üksused kokku	326	469	2 086	579

Lisa 5. Maksud, lõivud, trahvid

tuhandetes eurodes

5.A Maksu-, lõivu-, trahvinõuded ja – kohustused

	Lühiajalised kohustused
31.12.2011	
Maksud	
Sotsiaalmaksu kohustus	154
Tulumaksu kohustus	79
Töötuskindlustusemaksu kohustus	16
Kogumispensioni maksete kohustus	6
Erisoodustuse tulumaksu kohustus	5
Kokku	260
31.12.2012	
Maksud	
Sotsiaalmaksu kohustus	76
Tulumaksu kohustus	41
Töötuskindlustusemaksu kohustus	9
Kogumispensioni maksete kohustus	4
Erisoodustuse tulumaksu kohustus	2
Kokku	132

5.B Maksu-, lõivu- ja trahvitulud

	2012	2011
Lõivud		
Arhiiviseaduse alusel teostatavate toimingute riigilõiv		12

Riigilõiv

Riigilõivu kogujaks oli Rahvusarhiiv avaliku arhiivi arhiiviteatiste ja arhivaali väljavõtte väljastamise eest riigilõivuseaduse § 309 alusel.

Lisa 6. Muud nõuded ja kohustused

tuhandetes eurodes

	31.12.2012	31.12.2011
Nõuded ostjate vastu		33
Nõuded toetuste ja siirete eest		64
Ettemakstud toetused (vt lisa 13B)	6	
Ettemakstud maksud		20
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud	89	82
Muud nõuded ja ettemaksed kokku	95	199
Maksukohustused (vt lisa 5A)	132	260
Muud kohustused	2	1
Toetusteks saadud ettemaksed (vt lisa 13A)	231	186
Tulevaste perioodide tulud		1
Muud kohustused ja saadud ettemaksed kokku	365	448

Ettemakstud toetused

MTÜ Eesti Lipu Seltsile tasutud lepingu ettemaks 6 tuhat eurot

Ettemakstud tulevaste perioodide kulud

Nendest kuludest on suurimad 2013. aasta ajakirjanduse tellimuste eest 20 tuhat eurot, litsentsiuenduste eest 22 tuhat eurot, ehitus- ja hooldustööde eest 7 tuhat eurot, lennupiletite ja majutuse eest 10 tuhat eurot ning käsiraamatu koostamise eest 7 tuhat eurot.

Puhkusetasude ettemakseid on 14 tuhat eurot.

Toetusteks saadud ettemaksed

Toetusteks saadud ettemaksed on Euroopa Komisjonilt laekunud välisprojektide ja struktuuritoetuste vahendid summas 231 tuhat eurot.

Bilansivälise kohustusena on kajastatud stipendiumileping Otto Tiefi akadeemilise biograafia käsikirja koostamise eest summas 11 tuhat eurot.

Lisa 7. Varud

tuhandetes eurodes

	31.12.2012	31.12.2011
Tooraine ja materjal		4
Lõpetamata toodang		12
Valmistoodang		64
Ostetud kaubad müügiks		1
Varud kokku		81

Varudena 2012. aastal materjale ei arvestatud.

2011. aastal arvestati tooraine ja materjalina kütteõli, lõpetamata- ja valmistoodangu varudena Rahvusarhiivi poolt publitseeritud erinevaid ajaloo- ja arhiiviainelised raamatuid.

Lisa 8. Kinnisvarainvesteeringud

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Bilansiline väärtus perioodi alguses		
Soetusmaksumus		50
Akumuleeritud kulum		-8
Jääkväärtus		42
Perioodi liikumised		
Ümberhindlus		42
Üle antud siirdena		-84
Perioodi liikumised kokku		-42
Bilansiline väärtus perioodi lõpus		
Soetusmaksumus		0
Akumuleeritud kulum		0
Jääkväärtus		0

Riigikantseleil 2012. aastal kinnisvarainvesteeringuid ei ole.

2011. aasta alul anti Riigikantselei kinnisvarainvesteeringutena arvestatud kortereid Tallinnas, Lastekodu 18-60 ja Lastekodu 16-91 üle siirdena Riigi Kinnisvara Aktsiaseltsile.

Lisa 9. Materiaalne põhivara

tuhandetes eurodes

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhivara	Ettemaks põhi vara eest	Kokku
Bilansiline väärtus perioodi alguses						
Soetusmaksumus	545	19 256	1 423	1 936		23 160
Akumuleeritud kulum		-8 814	-1 224	-1 377		-11 415
Jääkväärtus	545	10 442	199	559		11 745
Aruandeperioodi liikumised						
Soetused ja parendused			2	2	27	31
Amortisatsioon ja allahindlus		-304	-23	-21		-348
Liikumised kokku		-304	-21	-19	27	-317
Bilansiline väärtus perioodi lõpus						
Soetusmaksumus	266	8 309	473	415	27	9 490
Akumuleeritud kulum		-4 232	-435	-208		-4 875
Jääkväärtus	266	4 077	38	207	27	4 615

Soetused

Soetatud on salvestusserver 2 tuhat eurot, inventar 2 tuhat eurot, tasutud seadmete ettemaks 15 tuhat eurot ning projekteerimistööde eest 12 tuhat eurot.

Nii materiaalse kui immateriaalse põhivara soetusmaksumuse oluline vähenemine on tingitud Rahvusarhiivi üleminekust Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalasse.

Lisa 10. Immateriaalne põhivara tuhandetes eurodes

	Tarkvara	Ettemaksed	Kokku
Bilansiline väärtus perioodi alguses			
Soetusmaksumus	1 631	29	1 660
Akumuleeritud kulum	-688		-688
Jääkväärtus	943	29	972
Aruandeperioodi liikumised			
Soetatud	45		45
Amortisatsioon ja allahindlus	-175		-175
Ümberklassifitseerimine	29	-29	
Liikumised kokku	-101	-29	-130
Bilansiline väärtus perioodi lõpus			
Soetusmaksumus	845		845
Akumuleeritud kulum	-609		-609
Jääkväärtus	236	0	236

Soetused

Soetustena on kajastatud Riigikantslei sise- ja välisveebi arendustööd 5tuhat eurot, koosolekusüsteemide ja valitsuse istungite tarkvara täiendused 7 tuhat eurot, välisveebi alamlehe kujundamine ja loomine (Eesti Vabariigi 95. aastapäeva koduleht) 6 tuhat eurot ja rahvakalendri mobiilirakenduse tarkvara 27 tuhat eurot.

Ümberklassifitseerimine

Ümberklassifitseerimisena on näidatud arvele võetud eelnõude infosüsteemi etapiviisilised arendustööd.

Lisa 11. Eraldised

tuhandetes eurodes

	Perioodi algul	Kasutatud perioodi jooksul	Tühistatud/ lisandunud perioodi jooksul	Arvestatud intressikulu	Perioodi lõpul
2011. aasta					
Pensionieraldised					
sh avaliku teenistuse pensionisuurenduse eraldis					
Kokku	1 819	-172	263	109	2 019
sh lühiajalised	3	-3			
pikaajalised	1 816	-169	263	109	2 019
Kutsehaiguse eraldis kokku			60		60
sh lühiajalised			1		1
pikaajalised			59		59
2012. aasta					
Pensionieraldised kokku	613	-122	86	31	608
sh lühiajalised			3		3
pikaajalised	613	-122	83	31	605
Kutsehaiguse eraldis kokku	60	-2	1	4	63
sh lühiajalised	1	-1	1		1
pikaajalised	59	-1		4	62

Pensionieraldised

Pensionieraldised on arvestatud 93 teenistujale. Pikaajaliste pensionieraldiste tõenäoline realiseerumise aeg on arvestatud kuni 2066. aastani. Pikaajaliste eraldiste diskonteerimisel kasutatud diskontomäär on 6 protsenti.

Kutsehaiguse eraldis on arvestatud ühele teenistujale kuni 2038. aastani intressimääraga 6 protsenti.

Lisa 12. Laenukohustused

tuhandetes eurodes

Järelejäänud tähtaja järgi

	Tähtajaga kuni 1 aasta
31.12.2011	
Laenud	
Kokku	29
31.12.2012	
Laenud	
Kokku	

Laenuna oli kajastatud 2011. aastal Rahvusarhiivi arvelduskrediit seoses SHIPWHER projekti sildfinantseerimisega.

Lisa 13. Saadud ja antud toetused

tuhandetes eurodes

13.A Saadud toetused

	Jääk perioodi alguses		Arvestatud tulu	Jääk perioodi lõpus	
	Nõuded	Saadud ettemaksed		Nõuded	Saadud ettemaksed
2011. aasta					
Saadud toetused					
Kodumaine sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			31	64	
Välisabi tegevuskuludeks	5		1 496		186
Välisabi vahendamine tegevuskuludeks	275	372			
Välisabi põhivara soetusteks			698		
Välisabi kaasfinantseerimine tegevuskuludeks					
Saadud toetused kokku	280	372	2 225	64	186
2012. aasta					
Saadud toetused					
Välisabi tegevuskuludeks		163	522		231
Saadud toetused kokku		163	522		231

2012. aastal saadud suuremad toetused:

Euroopa Sotsiaalfondilt 275 tuhat eurot struktuuritoetuste projektide finantseerimiseks.

Euroopa Komisjoni Eesti esinduselt 197 tuhat eurot juhtimispartnerluse 2012. aasta tegevuskava elluviimiseks.

Euroopa Nõukogult 50 tuhat eurot Eesti delegaatide sõidukulude hüvitamiseks Euroopa Liidu Nõukogu koosolekutel osalemiseks.

13.B Antud toetused

	Jääk perioodi alguses		Arvestatud kulu	Jääk perioodi lõpus	
	Tasutud ettemaksed	Kohustused		Tasutud ettemaksed	Kohustused
2011. aasta					
Antud toetused					
Kodumaine sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			87		
Välisabi vahendamine tegevuskuludeks	325	188			
Sihtfinantseerimine põhivara soetuseks					
Mittesihotstarbeline finantseerimine			5		
Antud toetused kokku	325	188	92		
2012. aasta					
Antud toetused					
Kodumaine sihtfinantseerimine tegevuskuludeks			115	6	
Antud toetused kokku			115	6	

2012. aastal antud toetused:

Eesti Rahvusraamatukogule 84 tuhat eurot Euroopa Liidu infokeskuse sihtotstarbeliseks finantseerimiseks.

Sihtasutusele Unitas 15 tuhat eurot projekti „Erinevad rahvad - jagatud pärand“ tegevuse kaastrahastamiseks.

MTÜ Eesti Lipu Seltsile 9 tuhat eurot seltsi põhikirjalise tegevuse toetamiseks.

Murtud Rukkilille Ühingule 6 tuhat eurot ühingu põhikirjalise tegevuse toetamiseks.

MTÜ Tartu Mementole 1 tuhat eurot ühingu põhikirjalise tegevuse toetamiseks.

Tasutud ettemaks on MTÜ Eesti Lipu Seltsile 6 tuhat eurot.

Lisa 14. Kaupade ja teenuste müük

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Tulud üldvalitsemisest	1	175
Tulu elektri müügist		1
Mööbli rent mitteeluruumidelt		2
Tulu vee ja kanalisatsiooniteenustelt		1
Tulu soojuse ja kütte müügist		3
Üür kinnisvarainvesteeringutelt		
Kokku	1	182

Tulud üldvalitsemisest

Peamiseks tuluks 2012. aastal oli külalismaja üüritulu.

Peamiseks tulude allikateks 2011. aastal olid arhiivimaterjalide koopiatalud, tulud ruumide kommunaalteenuste eest, publikatsioonide müügist saadav tulu, külalismaja üüritulu.

Lisa 15. Muud tulud

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Kulu materjalide müügist		-1
Kokku		-1

Kulu materjalide müügist

Kulu materjalide müügist moodustas 2011. aastal Rahvusarhiivi poolt publikatsioonide hulgiostjatele tehtav allahindlus.

2012. aastal muid tulusid ei olnud.

Lisa 16. Tööjõukulud

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Avaliku teenistuse ametnike töötasud	2 105	3 858
Töötajate töötasud	12	237
Valitavate ja ametisse nimetatud isikute töötasu	48	48
Ajutiste lepinguliste töötajate töötasud	53	264
Koosseisuvälised töötasud	105	65
Töötasud kokku	2 323	4 472
Erisoodustused	43	80
Sotsiaalkindlustusmaks	784	1 504
Töötuskindlustusmaks	30	61
Tulumaks erisoodustustelt	12	22
Pensionisuurendused	-8	262
Tööjõukulud kokku	3 184	6 401
Keskmine töötajate arv		
Avaliku teenistuse ametnikud	93	268
Töötajad	1	37
Valitavad ja ametisse nimetatud isikud	1	1
Koosseisuvälised ametnikud	9	12
Kokku töötajate keskmine arv	104	318

Töötajate keskmine arv on vähenenud 214 töötaja võrra ehk 67 protsenti ja tööjõukulud on vähenenud 50 protsenti. Vähenemine on seotud Rahvusarhiivi üleminekuga Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalasse alates 1. jaanuarist 2012.

Kõrgemale ja tegevjuhtkonnale arvestatud tasud

Asutus	Ametikoht	2012		2011	
		Töötasu	Muud tasud	Töötasu	Muud tasud
Riigikantselei	riigisekretär	43	9	43	9
Rahvusarhiiv	riigiarhivaar			32	

Muude tasude all on riigisekretärile arvestatud esindustasu.

Lisa 17. Majandamiskulud

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Administreerimiskulud	416	1 251
Uurimis- ja arendustööd	136	39
Lähetuskulud	279	349
Koolituskulud	34	66
Kinnistute majandamiskulud	302	696
Sõidukite majandamiskulud	24	80
Infotehnoloogia kulud, sh olulisemad	168	263
Inventari majandamiskulud	23	80
Seadmete majandamiskulud		1
Meditsiinikulud	1	4
Teavikute kulud		7
Õppevahendite ja koolituse kulud (kolmandatele isikutele korraldatavad koolitused)	267	274
Kommunikatsioonikulud	130	75
Tootmiskulud		1
Muu materjal		17
Kokku	1 780	3 203

Rendikulu kasutusrendilepingutelt tulevastel perioodidel	2012	2011
Järgmisel majandusaastal	80	108
2. kuni 5. aastal	85	117

Majandamiskuludes kajastuvad lisaks asutuse enda halduskuludele väljapoole suunatud kolmandatele isikutele korraldatavad koolituskulud summas 267 tuhat eurot.

Majandamiskulude vähenemine 44 protsendi võrra on seotud Rahvusarhiivi üleminekuga Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisalasse alates 01. jaanuarist 2012.

Kasutusrendi tingimustel on renditud peamiselt infotehnoloogiaseadmeid, kontoritehnikat ja kaks sõiduautot.

Lisa 18. Muud tegevuskulud

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Maksu- ja lõivukulud	261	655
Intressikulu diskonteeritud pikaajalistelt kohustustelt	35	109
Kokku	296	764

Maksu- ja lõivukulud

Maksu- ja lõivukulud sisaldavad maamaksukulu 4 tuhat eurot ja käibemaksukulu 257 tuhat eurot.

Intressikulud

Intressikulu on arvestatud diskonteeritud pikaajalistelt pensioni- ja kutsehaiguse eraldistelt.

Lisa 19. Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Materiaalse põhivara amortisatsioon (vt lisa 9)	348	1 128
Immateriaalse põhivara amortisatsioon (vt lisa 10)	175	233
Kokku	523	1 361

Lisa 20. Siirded

tuhandetes eurodes

	2012	2011
Rahalised siirded		
Saadud riigieelarvest ülekannete tegemiseks	5325	9 540
Riigieelarvesse üle antud laekumised	-529	-646
Rahalised siirded kokku	4796	8 894
Mitterahalised siirded teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega		
Saadud teistelt riigiraamatupidamiskohustuslastelt	28	690
Üle antud teistele riigiraamatupidamiskohustuslastele		-908
Mitterahalised siirded kokku	28	-218
Siirded tulemi elimineerimiseks	551	727
Siirded kokku	5 375	9 403

Olulisemad siirded teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega 2012. aastal:		
	Saadud	Antud
Rahandusministeerium	26	19
Sotsiaalministeerium		18
Keskkonnaministeerium	2	12
Kultuuriministeerium		5
Välisministeerium		113
Justiitsministeerium		23
Valga Maavalitsus		6
Jõgeva Maavalitsus		6
Võru Maavalitsus		6
Pärnu Maavalitsus		6
Põlva Maavalitsus		6
Hiiu Maavalitsus		6
Viljandi Maavalitsus		5

Maavalitsustele antud siire on seotud Euroopa Liidu alaste teavitusprojektide kaasfinantseerimisega.

Kultuuriministeeriumile on antud siire lepingu „Kultuuripoliitika arengusuunad kuni aastani 2020.“ täitmiseks.

Välisministeeriumile on antud siire Eesti alalise esindusse EL-i juures nõuniku lähetamisega seotud kuludeks ja riikliku eksperdi lähetuskuludeks.

Rahandusministeeriumile antud ja saadud siirded on seotud pensionieraldiste ja riikliku eksperdi lähetuskulude üleandmisega.

Justiitsministeeriumile antud siire on seotud riikliku eksperdi lähetuskuludega.

Keskkonnaministeeriumile antud ja saadud siire on seotud pensionieraldise ja riikliku eksperdi lähetuskulude üleandmisega.

Sotsiaalministeeriumile antud siire on seotud riikliku eksperdi lähetuskuludega.

Lisa 21. Selgitused eelarve täitmise aruande kohta

Lõpliku eelarve kujunemine

tuhandetes eurodes

	Tulud	Kulud
Esisalgne eelarve	658	-5 850
Üle toodud eelmisest aastast		-384
Eelarves kavandatud toetused	-655	655
Tegelikult laekunud toetused	579	-579
Eelarves kavandatud majandustegevusest laekuv tulu	-2	2
Tegelikult majandustegevusest laekunud tulu	1	-1
Kokku lõplik eelarve	581	-6 157

Allkirjad majandusaasta aruandele

Riigikantselei 31.12.2012 lõppenud majandusaasta aruanne koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest.

Riigikantselei rahandusosakonna juhataja on koostanud tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande. Riigikantselei 2012. aasta raamatupidamise aastaaruande õigsust ja tehingute seaduslikkust auditeeris Riigikontroll.

Riigisekretär on majandusaasta aruande läbi vaadanud ja Vabariigi Valitsusele esitamiseks heaks kiitnud.

Heiki Loot
Riigisekretär